



Образец на публична покана по чл. 51 от
от ЗУСЕСИФ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: „НЮТОН ДЕНЮБ“ ЕООД		
Седалище и адрес на управление: гр. София 1415, р-н Витоша, кв. „Драгалевци“ ул. 108-ма 1 Адрес за контакт: р-н Слатина, „Гео Милев“ № 160		
Град: София	Пощенски код: 1574	Държава: България
За контакти: гр. София 1574, р-н Слатина, „Гео Милев“ № 160 Лице/а за контакт: Хуберт Сордие	Телефон: +359 2 870 55 66	
Електронна поща: office@newtondanube.eu	Факс: +359 2 870 02 10	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) http://www.newtondanube.eu		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

Х търговско дружество ☐ юридическо лице с нестопанска цел ☐ друго (моля, уточнете):	☐ обществени услуги ☐ околна среда ☐ икономическа и финансова дейност ☐ здравеопазване ☐ настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ социална закрила ☐ отдих, култура и религия ☐ образование ☐ търговска дейност Х друго (моля, уточнете): 25.11 „Производство на метални конструкции и части от тях“
--	--

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)		
(а) Строителство ☐	(б) Доставки ☒	(в) Услуги ☐

☐ Изграждане ☐ Проектиране и изпълнение ☐ Рехабилитация, реконструкция ☐ Строително-монтажни работи	X Покупка ☐ Лизинг ☐ Покупка на изплащане ☐ Наем за машини и оборудване ☐ Комбинация от изброените ☐ Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № ☐ ☐ (вж. приложение № 3 към чл. 5, ал. 1, т. 2 от Закона за обществените поръчки)
Място на изпълнение на строителството: код NUTS: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	Място на изпълнение на доставка: гр. София 1574, р-н Слатина, „Гео Милев“ № 160 код NUTS: BG411	Място на изпълнение на услугата: код NUTS: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: „Доставка и монтаж на специализирано технологично оборудване за подобряване на производствения капацитет на "Нютон Денюб" ЕООД" по следните обособени позиции: - Обособена позиция 1: Универсален струг - 1 брой - Обособена позиция 2: CNC Струг - 1 брой - Обособена позиция 3: Вертикален обработващ център - 1 брой”		
II.1.3) Обособени позиции: да ☒ не ☐ Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):		
само за една обособена позиция ☐	за една или повече обособени позиции X	за всички обособени позиции ☐

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо) Обособена позиция 1: Универсален струг - 1 брой x 59 800,00 лева Обособена позиция 2: CNC Струг - 1 брой x 352 044,00 лева Обособена позиция 3: Вертикален обработващ център - 1 брой x 363 700,00 лева Прогнозна стойност в лева, без ДДС (когато е приложимо) (в цифри): 775 544,00 лева или от _____ до _____

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месеци ☐ ☐ или дни: **максимум 6 месеца (от сключване на договора), но не по-късно от датата на приключване на договора за безвъзмездна финансова помощ.**

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия свързани с изпълнението на обекта на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции *(когато е приложимо)*

Гаранция за добро изпълнение *(не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):*

НЕПРИЛОЖИМО

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

- Обособена позиция 1: Универсален струг - 1 брой
- Обособена позиция 2: CNC Струг - 1 брой
- Обособена позиция 3: Вертикален обработващ център - 1 брой

Плащането ще се извърши по банков път, както следва:

- Авансово плащане в размер на **20%** от стойността на сключения договор, платимо след сключване на договора за доставка;
- Междинно плащане в размер на **70%** от стойността на договора, платимо след писмено известие от изпълнителя за готовност за експедиция на машината;
- Окончателно плащане в размер на **10%** от стойността на договора, платимо при кумулативно изпълнени следните условия:
 - ✓ след доставка, извършен монтаж и инсталация;
 - ✓ подписване на приемо-предавателен протокол;

III.1.3) Други особени условия *(когато е приложимо)* да ☐ не ☒ X

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус	
Изискуеми документи:	
1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност; <i>В случай, че кандидатът е регистриран съгласно Закона за търговския регистър (ЗТР), документ, удостоверяващ неговото актуално състояние не се изисква. В този случай кандидатът попълва декларация в свободен текст с посочен ЕИК (Единен идентификационен код).</i> <i>Удостоверението за актуално състояние следва да бъде издадено не по-рано от 6 /шест/ месеца преди датата на подаване на офертата. Документът се прилага към офертата в оригинал или като копие, заверено от кандидата с подпис, печат и гриф „Вярно с оригинала”.</i> 2. Декларация по чл. 53, ал. 2 от ЗУСЕСИФ 3. Други документи (ако е приложимо). - НЕПРИЛОЖИМО <i>Когато кандидатът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, към офертата се представя и оригинал или заверено от кандидата с подпис, печат и гриф „Вярно с оригинала” копие на документа, с който е създадено обединението. С този документ следва по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат солидарна отговорност за участието в процедурата и за периода на изпълнение на договора. Бенефициентът няма изискване за създаване на юридическо лице.</i> <i>В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо лице, се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна – оригинал или заверено от кандидата копие, придружено от превод на български език от заклет преводач.</i>	
III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 14, ал. 2 от ПМС 118/2014)	
Изискуеми документи и информация	Минимални изисквания (когато е приложимо): 1. Кандидатът трябва да има общ оборот за последните три приключили финансови години /в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си/, равен или надхвърлящ 2 пъти прогнозната стойност на обособената позиция, за която кандидатства. <i>В случай, че участникът кандидатства за повече от една от обособени позиции, изискуемият минимален оборот за трите години следва да бъде в размер не по-малък от 2 пъти сбора на прогнозните стойности на обособените позиции, за които се подава офертата.</i>
III.2.3) Технически възможности и квалификация (по чл. 14, ал. 4 от ПМС 118/2014)	
Изискуеми документи и информация	Минимални изисквания (когато е приложимо): 1. Кандидатът трябва да е изпълнил за последните 3 години, считано до крайната дата за подаване на оферти по настоящата процедура, минимум 2 договора за доставка на същото или сходно оборудване на оборудването, 1. Кандидатът трябва да е изпълнил за последните 3 години, считано до крайната дата за подаване на оферти по настоящата процедура, поне два договора за доставка на същото или сходно оборудване на оборудването - обект на настоящата

обект на процедурата, по образец като за всеки договор се посочва: номер на договора, дата, наименование на възложителя, кратко описание на доставеното оборудване, лице за контакти от страна на възложителя – заверена с подпис и печат на кандидата 2. Копие от валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалент с обхват „Доставка и сервиз на металообработващи машини“ - копие, заверено от кандидата с подпис, печат и думите „Вярно с оригинала“	процедурата <i>Под „сходно“ („аналогично“) оборудване се има предвид оборудване, което служи за обработка на метал, изпълняващо същите или подобни функции, което има еднакви или близки характерни величини и свойства, но е възможно да има и параметри, различни от посочените в минималните технически изисквания на договора за безвъзмездна финансова помощ</i> <i>В случай, че участникът кандидатства за повече от една обособени позиции, той трябва да декларира по два договора за доставка на същото или сходно оборудване за всяка обособена позиция, за която кандидатства.</i> 2. Кандидатът, който подава оферта, трябва да прилага внедрена система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалент с обхват на сертификата „Доставка и сервиз на металообработващи машини“.
---	--

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: (моля, отбележете приложимото)	
най-ниска цена ☐ ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл ☐ оптимално съотношение качество – цена X X показатели, посочени в Методиката за оценка	
Показатели 1. Предложена цена 2. Срок на гаранционен сервиз 3. Технически преимущества	Тежест 30 % 30 % 40 %
(Бенефициентът няма право да включва като показатели за оценка на офертата критерии за подбор, представляващи минимални изисквания за икономическо и финансово състояние, професионална квалификация и технически възможности на кандидатите.)	

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP002-2.001-0182-C01					
IV.2.2) Условия за получаване на поканата и документацията за участие - спецификации и допълнителни документи 1. чрез предоставянето му на ръка на адрес: гр. София, р-н Слатина, „Гео Милев“ № 160; 2. чрез изпращане по електронна поща;					
IV.2.3) Срок за подаване на оферти <table> <tr> <td>Начална дата: 10/06/2016г. (dd/mm/yyyy)</td> <td>Час: 09:00 часа</td> </tr> <tr> <td>Крайна дата: 17/06/2016 (dd/mm/yyyy)</td> <td>Час: 16:30 часа</td> </tr> </table>		Начална дата: 10/06/2016г. (dd/mm/yyyy)	Час: 09:00 часа	Крайна дата: 17/06/2016 (dd/mm/yyyy)	Час: 16:30 часа
Начална дата: 10/06/2016г. (dd/mm/yyyy)	Час: 09:00 часа				
Крайна дата: 17/06/2016 (dd/mm/yyyy)	Час: 16:30 часа				
IV.2.4) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата: 1. http://www.eufunds.bg - интернет адреса на Единния информационен портал за обща информация за управлението на Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз на Република България 2. http://www.newtondanube.eu - (интернет адреса на възложителя в случай че има такъв)					
IV.2.5) Срок на валидност на офертите До / / (dd/mm/yyyy) или в месеци: или дни: 120 (сто и двадесет) календарни дни (от крайния срок за получаване на оферти). В случай, че този срок изтече преди подписване на договора за възлагане предмета на процедурата, офертите да се считат за валидни до момента на подписване на договор с избрания изпълнител.					
IV.2.6) Условия при отваряне на офертите Дата: 20/06/2016 (dd/mm/yyyy) Час: 10:30ч. Място (когато е приложимо): гр. София, р-н Слатина, „Гео Милев“ № 160 Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) ☒ да ☐ не					
1. Наблюдатели от УО					

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;

В случай, че кандидатът е регистриран съгласно Закона за търговския регистър (ЗТР), документ, удостоверяващ неговото актуално състояние не се изисква. В този случай кандидата попълва декларация в свободен текст с посочен ЕИК (Единен идентификационен код).

Удостоверението за актуално състояние следва да бъде издадено не по-рано от 6 /шест/ месеца преди датата на подаване на офертата. Документът се прилага към офертата в оригинал или като копие, заверено от кандидата с подпис, печат и гриф „Вярно с оригинала”.

2. Декларация по чл. 53, ал. 2 от ЗУСЕСИФ
3. Други документи (ако е приложимо).

Когато кандидатът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, към офертата се представя и оригинал или заверено от кандидата с подпис, печат и гриф „Вярно с оригинала” копие на документа, с който е създадено обединението. С този документ следва по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат солидарна отговорност за участието в процедурата и за периода на изпълнение на договора. Бенефициентът няма изискване за създаване на юридическо лице.

В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо лице, се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна – оригинал или заверено от кандидата копие, придружено от превод на български език от заклет преводач.

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.2.):

1. „Отчет за приходите и разходите” за последните три приключили финансови години /в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си/ - копие, заверено от кандидата с подпис, печат и думите „Вярно с оригинала”

В. Документи, доказващи, техническите възможности и квалификацията на кандидата по т. III.2.3 от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3.):

1. Декларация за изпълнени през последните 3 години, считано до крайната дата за подаване на оферти по настоящата процедура, минимум 2 договора за доставка на същото или сходно оборудване на оборудването, обект на процедурата, по образец като за всеки договор се посочва: номер на договора, дата, наименование на възложителя, кратко описание на доставеното оборудване, лице за контакти от страна на възложителя – заверена с подпис и печат на кандидата
2. Копие от валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството **ISO 9001:2008** или еквивалент с обхват „Доставка и сервиз на металообработващи машини“ - копие, заверено от кандидата с подпис, печат и думите „Вярно с оригинала“

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация, че в предложената цена е спазено изискването за минимална цена на труда (за случаите, когато процедурата е за избор на изпълнител на договор за строителство); **НЕПРИЛОЖИМО**

3. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители);
4. Документи по т.А.1, А.2, Б, В и Г.3 за подизпълнителите;
5. Документ за закупена документация за участие *(не е задължително, в зависимост от организацията на работа на конкретния бенефициент)* **НЕПРИЛОЖИМО**
6. Други документи и доказателства *(посочват се от бенефициента)*:
НЕПРИЛОЖИМО
 - а)
 - б)
 - в)

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се предоставят на съответния управляващ орган за публикуване на Единния информационен портал за обща информация за управлението на Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз на Република България и се публикуват на интернет страницата на възложителя, при наличие на такава
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.